**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке работы группы контроля**

**непрерывного медицинского и фармацевтического образования**

ГАУЗ СК «Георгиевская стоматологическая поликлиника»

1. Общие положения.

1.1. Группа контроля непрерывного медицинского и фармацевтического

образования (далее - НМФО) ГАУЗ СК «Георгиевская стоматологическая поликлиника» создана с целью организации и контроля освоения профессиональных программ медицинского и фармацевтического образования, обеспечивающих непрерывное совершенствование профессиональных навыков и расширения квалификации для прохождения периодической аккредитации специалистов.

1.2. В своей работе группа контроля НМФО использует модернизированный Портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Министерства здравоохранения Российской Федерации, расположенного в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - Портал).

1.3. Цели группы контроля НМФО:

- организация и учёт результатов образовательной активности врачей и

средних медицинских работников поликлиники;

- оценка качества освоенных образовательных элементов;

- анализ образовательного портфолио медицинских работников

поликлиники.

1. Порядок работы группы контроля НМФО.

2.1. Состав группы контроля НМФО утверждается приказом главного врача ГАУЗ СК «Георгиевская стоматологическая поликлиника» (далее – Поликлиника).

2.2. Ответственным лицом за работу группы контроля НМФО является заместитель главного врача по медицинской части.

2.3. Порядок работы группы контроля НМФО:

- отбор специалистов поликлиники, вовлеченных в систему

непрерывного образования медицинских работников;

- контроль регистрации на Портале специалистов поликлиники,

подлежащих периодической аккредитации;

- постоянный контроль активного использования Портала

медицинскими работниками;

- планирование обучения специалистов, в том числе освоение ими

интерактивных образовательных модулей;

- поиск программ повышения квалификации, проводимых СтАР и

другими некоммерческими профессиональными организациями, и

подтверждения участия в них;

- формирование заявок на обучение, в том числе за счёт средств

нормированного страхового запаса ТФОМС СК;

- регулярный контроль учёта на Портале результатов образовательной

активности специалистов поликлиники и сведений об освоении

программ повышения квалификации и ежегодном количестве

полученных «баллов».