**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о порядке работы группы контроля**

 **непрерывного медицинского и фармацевтического образования**

 ГАУЗ СК «Георгиевская стоматологическая поликлиника»

1. Общие положения.

 1.1. Группа контроля непрерывного медицинского и фармацевтического

образования (далее - НМФО) ГАУЗ СК «Георгиевская стоматологическая поликлиника» создана с целью организации и контроля освоения профессиональных программ медицинского и фармацевтического образования, обеспечивающих непрерывное совершенствование профессиональных навыков и расширения квалификации для прохождения периодической аккредитации специалистов.

 1.2. В своей работе группа контроля НМФО использует модернизированный Портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Министерства здравоохранения Российской Федерации, расположенного в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - Портал).

 1.3. Цели группы контроля НМФО:

 - организация и учёт результатов образовательной активности врачей и

 средних медицинских работников поликлиники;

 - оценка качества освоенных образовательных элементов;

 - анализ образовательного портфолио медицинских работников

 поликлиники.

1. Порядок работы группы контроля НМФО.

 2.1. Состав группы контроля НМФО утверждается приказом главного врача ГАУЗ СК «Георгиевская стоматологическая поликлиника» (далее – Поликлиника).

 2.2. Ответственным лицом за работу группы контроля НМФО является заместитель главного врача по медицинской части.

 2.3. Порядок работы группы контроля НМФО:

 - отбор специалистов поликлиники, вовлеченных в систему

 непрерывного образования медицинских работников;

 - контроль регистрации на Портале специалистов поликлиники,

 подлежащих периодической аккредитации;

 - постоянный контроль активного использования Портала

 медицинскими работниками;

 - планирование обучения специалистов, в том числе освоение ими

 интерактивных образовательных модулей;

 - поиск программ повышения квалификации, проводимых СтАР и

 другими некоммерческими профессиональными организациями, и

 подтверждения участия в них;

 - формирование заявок на обучение, в том числе за счёт средств

 нормированного страхового запаса ТФОМС СК;

 - регулярный контроль учёта на Портале результатов образовательной

 активности специалистов поликлиники и сведений об освоении

 программ повышения квалификации и ежегодном количестве

 полученных «баллов».